

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VAN HEINEMAN FINANCIAL PLANNING**

### **1. Algemeen**

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op de offertes, overeenkomsten, aanbiedingen en alle daarmee verband houdende werkzaamheden van Heineman Financial Planning (Heineman FP).
- 1.2 Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn gemaakt ten behoeve van Heineman FP en degenen die ten behoeve van Heineman FP werkzaam zijn, in welke hoedanigheid dan ook.
- 1.3 Waar in deze algemene voorwaarden over 'cliënt' wordt gesproken, moet hieronder worden verstaan elke natuurlijke of rechtspersoon die met Heineman FP in contractuele relatie staat of komt te staan in verband met de dienstverlening van Heineman FP.
- 1.4 Indien cliënt algemene voorwaarden hanteert en daarnaar verwijst, wordt tegen toepasselijkheid daarvan uitdrukkelijk bezwaar gemaakt. Algemene voorwaarden die strijdig zijn met onderstaande voorwaarden worden door Heineman FP niet geaccepteerd.
- 1.5 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig zal blijken te zijn, zal alleen de betreffende bepaling niet van toepassing zijn. Alle andere bepalingen blijven geldig.
- 1.6 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van een bepaling of zich een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze uitgelegd c.q. beoordeeld te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.

### **2. Opdracht**

- 2.1 Heineman FP behoudt zich het recht voor opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren.
- 2.2 De uitvoering van opdrachten geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt. Derden kunnen aan de inhoud van verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen.
- 2.3 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.

### **3. Termijnen voor uitvoering**

- 3.1 Alle door Heineman FP genoemde termijnen voor uitvoering van de opdracht zijn indicatief en naar beste weten vastgesteld. Indien overschrijding van de termijn plaatsvindt, zal Heineman FP cliënt hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. De termijn vangt niet eerder aan dan nadat cliënt alle gegevens aan Heineman FP ter beschikking heeft gesteld.
- 3.2 Mits zulks naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid gerechtvaardigd is, kan cliënt in geval van termijnoverschrijding de opdracht zonder verdere kosten terugnemen. Cliënt dient dan wel reeds uitgevoerde fasen met Heineman FP af te rekenen.

### **4. Medewerking door cliënt**

- 4.1 Indien noodzakelijk is dat cliënt zijn medewerking verleent aan het uitvoeren van de overeenkomst, zal cliënt desgevraagd steeds tijdig en schriftelijk alle nuttige, juiste en noodzakelijke gegevens of inlichtingen verschaffen. De cliënt staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde gegevens.
- 4.2 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van Heineman FP staan of indien cliënt op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, kan dit tot opschorting van de uitvoering van de overeenkomst danwel ontbinding van de overeenkomst aanleiding geven. Indien de overeenkomst wordt ontbonden, is de vordering van Heineman FP direct opeisbaar en kunnen extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven van Heineman FP bij cliënt in rekening worden gebracht.
- 4.3 Indien Heineman FP tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij niet gehouden tot vergoeding van schade en kosten die daardoor op enige wijze ontstaan is.

### **5. Wijzigingen en meerwerk**

- 5.1 Heineman FP zal cliënt zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen indien door een nader overeen te komen wijziging en/of aanvulling van de opdracht het tijdstip van voltooiing van de opdracht zal beïnvloeden.
- 5.2 Indien een vast honorarium voor de opdracht is afgesproken zal Heineman FP cliënt tevoren inlichten indien en in hoeverre een nader overeen te komen wijziging of aanvulling van de overeenkomst tot gevolg heeft dat het overeengekomen honorarium zal worden overschreden.

### **6. Honorarium en betaling**

- 6.1 Behoudens wanneer partijen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium zijn overeengekomen zal het honorarium door de factoren bestede uren x geldend uurtarief bepaald worden. Het honorarium kan vermeerderd worden met eventuele reiskosten en verzendkosten.
- 6.2 Als een honorarium wordt overeengekomen is Heineman FP gerechtigd een voorschot van cliënt te verlangen. Een ontvangen voorschot wordt, tenzij anders is overeengekomen, verrekend met de laatste declaratie van de overeenkomst van opdracht.
- 6.3 Verrichte werkzaamheden en/of door Heineman FP ten behoeve van een opdracht gemaakte kosten kunnen tussentijds aan cliënt in rekening worden gebracht.
- 6.4 Het honorarium is exclusief omzetbelasting (BTW).
- 6.5 Alle declaraties worden door cliënt betaald overeenkomstig de op de declaratie vermelde betalingscondities. Bij gebreke van specifieke condities zal cliënt binnen 14 dagen na datum van declaratie betalen. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.
- 6.6 Bij overschrijding van de betalingstermijn is de cliënt in verzuim en over het openstaande bedrag vanaf die datum een rente van 1% per maand of gedeelte van een maand, verschuldigd. Indien de wettelijke rente hoger is, is de wettelijke rente verschuldigd. Bij gebreke van betaling van een verlangd voorschot of enige declaratie is Heineman FP, na voorafgaande aankondiging bevoegd haar werkzaamheden niet aan

te vangen, op te schorten of te staken. Indien de cliënt in verzuim is, zijn alle vorderingen van Heineman FP op cliënt dadelijk en in zijn geheel opeisbaar, ook indien enige betalingstermijn nog niet is verstreken. Alle kosten in verband met de invordering zijn voor rekening van de cliënt. Deze bedragen tenminste 15% van het bedrag van de openstaande vordering met een minimum van € 250. Cliënt zal tevens de volledige gerechtelijke kosten verschuldigd zijn.

## **7. Niet toerekenbare tekortkoming**

- 7.1 Heineman FP is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien dit voor Heineman FP redelijkerwijs niet mogelijk is als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening komt.
- 7.2 Heineman FP kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 7.3 Heineman FP is gerechtigd betaling te vorderen van het honorarium behorende bij die werkzaamheden die reeds waren verricht voordat de niet toerekenbare tekortkoming veroorzakende omstandigheid zich voordeed en voorzover zij zelfstandige waarde hebben. In ieder geval dient cliënt de kosten van ten behoeve van hem ingeschakelde derden en verder gemaakte kosten volledig te betalen.

## **8. Inschakeling derden**

- 8.1 Indien dat noodzakelijk of wenselijk is voor een juiste uitvoering van de overeenkomst kunnen derden worden ingeschakeld. De kosten van inschakeling van derden worden aan cliënt doorberekend conform de door die derden te verstrekken prijsopgaven. Deze kosten worden tevoren met cliënt besproken.

## **9. Aansprakelijkheid**

- 9.1 Terzake toerekenbare tekortkoming is de totale aansprakelijkheid van Heineman FP voor alle door cliënt geleden schade -ongeacht de wijze waarop een eventuele vordering wordt gegrond, hetzij op toerekenbare tekortkoming, hetzij op onrechtmatige daad of anderszins- gelijk aan het totaal bedongen honorarium (exclusief omzetbelasting) voor de door Heineman FP verrichte werkzaamheden. De totale aansprakelijkheid kan echter nooit meer bedragen dan het bedrag dat de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Heineman FP in de betreffende zaak uitkeert. Op elkaar voortbouwende adviezen worden geacht één advies te zijn met dien verstande dat voor berekening van de maximale aansprakelijkheid bij samenhangende of op elkaar voortbouwende adviezen maximaal het totale honorarium voor de samenhangende of voortbouwende adviezen over een periode van de laatste twaalf maanden voorafgaand aan het moment van toerekenbare tekortkoming in aanmerking zal worden genomen.
- 9.2 Tot vergoeding van schade wegens overschrijding van termijnen als bedoeld in art. 3. is Heineman FP in geval van toerekenbare tekortkoming slechts aansprakelijk tot het bedrag van het honorarium dat ziet op de overeenkomst waarbij sprake is van een termijnoverschrijding. Heineman FP staat voorts niet in voor de juistheid of volledigheid van inlichtingen of adviezen welke door Heineman FP worden verstrekt voordat de overeenkomst tot stand komt noch voor door Heineman FP niet schriftelijk gegeven adviezen en inlichtingen. Heineman FP is evenmin aansprakelijk voor schade indien cliënt in zijn verantwoordelijkheden tekort schiet of indien cliënt onjuiste, gebrekkige of onvolledige informatie verstrekt of heeft verstrekt.
- 9.3 Heineman FP is voor eventuele tekortkomingen van door haar ingeschakelde derden of van door de cliënt ingeschakelde derden niet aansprakelijk.
- 9.4 De cliënt zal Heineman FP vrijwaren in geval van aanspraken van derden. De cliënt zal degenen die voor of ten behoeve van Heineman FP werkzaam zijn nimmer aanspreken.
- 9.5 Uitgesloten is elke aansprakelijkheid voor welke schade dan ook, die mocht voortvloeien uit fouten in gebruikte computerprogrammatuur (o.a. Omniplan), tenzij en voorzover de leverancier van bedoelde programmatuur aansprakelijkheid aanvaardt en de schade op deze kan worden verhaald.
- 9.6 Heineman FP is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

## **10. Verval van recht**

- 10.1 Na verloop van één jaar, te rekenen vanaf de dag van het verstrekken van het advies c.q. planning, vervalt ieder recht van cliënt jegens Heineman FP terzake schade ontstaan door eventuele tekortkomingen en/of fouten van Heineman FP bij de uitvoering van de overeenkomst.

## **11. Toepasselijk recht.**

- 11.1 Op alle overeenkomsten tussen Heineman FP en cliënt is het Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Alle geschillen worden uitsluitend beslecht door de rechter die bevoegd is in de vestigingsplaats van Heineman FP, doorgaans de rechter te Rotterdam, ook indien de cliënt in het buitenland is gevestigd.

## **12. Wijziging en aanvulling algemene voorwaarden**

- 12.1 Wijzigingen en/of aanvulling van deze algemene voorwaarden binden partijen bij de overeenkomst met ingang van de dag, volgend op de dag van toezending daarvan.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel Den Haag onder nummer 34298240.